

# CODICE ETICO

Consorzio di Aziende DISTRETTO33

Ed.2 del 31/10/2019

Rif. Normativo: D.L. 8.06.2001 n. 231

APPROVATO dal Consiglio di Gestione del Consorzio di Aziende DISTRETTO33 il 11/11/2019

Il Presidente del CdG Arch. Dario Ferrari

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Dario Ferrari".

## Consorzio di Aziende DISTRETTO33

### Sede legale

Via Vincenzo Monti, 32  
IT 20123 Milano (MI)  
P.IVA/C.F. IT 06501130964  
Iscritta presso CCIAA di Milano  
R.E.A. n. 1896710



info@distretto33.it  
segreteria@distretto33.it



Tel. +39.338.78.52.057

## **1. SOMMARIO**

---

1. SOMMARIO.....	2
2. DEFINIZIONI .....	3
3. INTRODUZIONE.....	4
4. PRINCIPI GENERALI .....	5
4.1 DESTINATARI.....	5
4.2 ONESTÀ .....	5
4.3 IMPARZIALITÀ.....	6
4.4 RISERVATEZZA .....	6
4.5 CONFLITTI D'INTERESSE .....	6
4.6 TRASPARENZA E COMPLETEZZA DELL'INFORMAZIONE .....	6
5. CRITERI DI CONDOTTA .....	7
5.1 RAPPORTI CON I CLIENTI.....	7
5.2 RAPPORTI CON I FORNITORI.....	7
5.3 RAPPORTI CON I DIPENDENTI E COLLABORATORI.....	7
5.4 RAPPORTI CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI .....	8
5.5 RAPPORTI CON LE PARTI SOCIALI E CON LE AUTORITÀ .....	9
5.6 RAPPORTI CON/TRA GLI ASSOCIATI.....	9
6. MODALITÀ DI ATTUAZIONE E CONTROLLI .....	10
6.2 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO .....	10
7. DISPOSIZIONI FINALI.....	10

## 2. DEFINIZIONI

AZIENDA:	Consorzio di Aziende DISTRETTO33
CODICE ETICO:	Codice etico adottato dalla Società e dai rispettivi Organi Amministrativi.
DESTINATARI:	Coloro che operano per il Consorzio: i dipendenti, gli amministratori, i dirigenti, gli organi di controllo nonché i collaboratori interni ed esterni che contribuiscono al conseguimento degli obiettivi del Consorzio nell'ambito della sua direzione e vigilanza.
DIPENDENTI:	Tutti i lavoratori subordinati del Consorzio (compresi i dirigenti) e assimilati (es. lavoro temporaneo) o comunque legati da un contratto di lavoro.
CONSORZIO:	Le società facenti parte del Consorzio di Aziende DISTRETTO33 consorziate, consociate e partner ivi inclusi i partner commerciali che collaborano con il Consorzio
ILLECITO DISCIPLINARE:	Condotta tenuta dai Destinatari in violazione delle norme di comportamento previste dal Modello e/o dal Codice Etico.
ADERENTI	Tutte le consorziate, consociate e partner aderenti.
SOGGETTI APICALI:	Le persone che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione delle consorziate, consociate e partner aderenti.
SOTTOPOSTI:	Le persone sottoposte alla direzione o alla vigilanza di uno dei Soggetti Apicali.

### **3. INTRODUZIONE**

---

Il CONSORZIO DI AZIENDE DISTRETTO 33 (d'ora innanzi DISTRETTO33 o semplicemente Consorzio) è attivo da oltre 10 anni ed ha come obiettivo la promozione e lo sviluppo delle PMI italiane. Con uno scopo prevalentemente mutualistico finalizzato alla adozione di iniziative in campo legislativo, amministrativo per gli interessi comuni delle imprese consorziate, consociate e partner. L'oggetto sociale prevede espressamente la "fornitura di servizi e l'organizzazione imprenditoriale nei confronti di persone fisiche, giuridiche ed enti pubblici e privati anche partecipando a gare di appalti".

DISTRETTO33 considera la propria reputazione, affidabilità e credibilità una risorsa essenziale da mantenere e sviluppare nei confronti di tutti i soggetti, degli Enti e degli Organi con cui essa entri in contatto.

DISTRETTO33 presta da sempre grande attenzione agli aspetti etici dell'impresa e considera la legalità e la correttezza quali condizioni imprescindibili per lo svolgimento della propria attività consortile. Nell'esercizio delle proprie attività, DISTRETTO33 intende osservare, oltre alle leggi e alle disposizioni vigenti, anche i principi ispiratori e gli elevati standard etici che sono raccolti nel presente Codice Etico. L'etica nell'attività imprenditoriale è infatti un approccio di fondamentale importanza per il buon funzionamento e la credibilità della Consorzio verso i clienti, i fornitori, gli aderenti e, più in generale, verso l'intero contesto economico nel quale la stesso opera.

DISTRETTO33 ha inteso trasformare in un vantaggio competitivo la conoscenza e l'apprezzamento dei valori etici ai quali si rapporta.

DISTRETTO33 ha quindi deciso di costituire il presente Codice Etico, al fine di confermare e fissare in un documento i principi di correttezza, lealtà, integrità e trasparenza dei comportamenti, del modo di operare e della conduzione dei rapporti sia al proprio interno che nei confronti dei soggetti terzi.

I Destinatari del Codice Etico sono tenuti a conoscere il contenuto del medesimo ed a contribuire alla sua attuazione ed alla diffusione dei principi in esso sviluppati.

Le regole contenute nel Codice Etico integrano il comportamento che i Destinatari sono tenuti ad osservare in virtù delle leggi, civili e penali, e dei regolamenti vigenti, e degli obblighi previsti dalla contrattazione collettiva. In nessun modo la convinzione di agire a vantaggio del Consorzio di Aziende DISTRETTO33 o della propria realtà imprenditoriale o professionale può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con questi principi.

I Destinatari del Codice Etico, che ne violino le regole, ledono il rapporto di fiducia con il Consorzio e con le Aziende che lo compongono, cagionando un danno saranno soggetti alle sanzioni previste.

Ogni società o professionista che ha aderito al Consorzio adotta il presente Codice Etico come documento atto a regolamentare i comportamenti dei propri dipendenti, dei collaboratori, del management e dell'intero vertice aziendale in aggiunta al proprio.

Ogni Aderente al Consorzio si impegna, anche attraverso l'applicazione dei contenuti del Codice Etico, a rispettare le specifiche leggi vigenti nei vari territori ove ciascuna è insediata e pertinenti alle varie discipline aziendali, operando secondo il rispetto dei principi di integrità e coerenza delle azioni.

Ogni Aderente è responsabile dei comportamenti posti in essere dai soggetti che agiscono nell'ambito della propria organizzazione.

DISTRETTO33 si impegna alla diffusione ed al periodico aggiornamento del Codice Etico, attivandosi con ogni possibile strumento per favorirne la piena applicazione.

## **4. PRINCIPI GENERALI**

---

### **4.1 DESTINATARI**

I Destinatari debbono attenersi, per quanto di loro competenza nell'esercizio di attività nell'interesse o a vantaggio del Consorzio o per la propria realtà imprenditoriale o professionale, ai seguenti principi guida:

- agire in modo informato nel rispetto della legge e dei regolamenti vigenti;
- trattare i clienti, i soci, il personale dipendente, i fornitori, la comunità circostante e le istituzioni che la rappresentano, incluso ogni pubblico ufficiale o esercente un pubblico servizio, nonché ogni terzo con il quale si entra in rapporto per motivi professionali, con onestà, correttezza, imparzialità e senza pregiudizi;
- competere lealmente sul mercato con i concorrenti;
- tutelare la salute e la sicurezza di tutti i collaboratori e dei terzi aventi rapporti con il Consorzio;
- monitorare e, ove del caso, minimizzare gli impatti potenzialmente nocivi delle attività aziendali sull'ambiente; mantenere la riservatezza delle informazioni riguardanti la Società, il suo know-how, oltre a quella relativa ai dipendenti, ai clienti ed ai fornitori;
- operare secondo il principio per cui ogni operazione o transazione deve essere correttamente autorizzata, registrata, verificabile, legittima, coerente e congrua;
- evitare o dichiarare preventivamente eventuali conflitti di interesse con il Consorzio;
- utilizzare i beni intellettuali e materiali della Società, inclusi gli strumenti informatici, nel rispetto delle norme generali e della loro destinazione d'uso ed in modo da tutelarne la conservazione e la funzionalità, nel rispetto dei diritti di proprietà intellettuale di terzi, evitandone l'utilizzo in violazione di ogni disposizione legale;
- operare nell'assoluto rispetto dell'ambiente.

### **4.2 ONESTÀ**

Nell'ambito della loro attività, gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori di DISTRETTO33 e le realtà ad esso associate sono tenuti a rispettare le normative vigenti, di qualunque rango esse siano, il Codice Etico e tutte le procedure ed i regolamenti interni.

E' interesse precipuo che gli obiettivi di DISTRETTO33 vengano conseguiti rispettando tutte le normative vigenti.

Il perseguimento dell'interesse di DISTRETTO33 e delle realtà che ne fanno parte non può mai giustificare una condotta contraria alle norme applicabili ed ai principi di correttezza ed onestà.

#### **4.3 IMPARZIALITÀ**

Nel definire le strategie aziendali e nell'assumere ogni decisione o linea di condotta deve essere evitata ogni forma di discriminazione basata, a puro titolo esemplificativo, su motivi legati alla razza, alla nazionalità, al sesso, alle convinzioni religiose, all'età, alla salute, alle opinioni politiche o sindacali.

#### **4.4 RISERVATEZZA**

DISTRETTO33 e le realtà ad essa associate assicurano la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati, salvo il caso di consapevole autorizzazione da parte degli interessati o di ordine della competente autorità e, comunque, sempre in conformità alle norme giuridiche vigenti, curando che i propri dipendenti e collaboratori utilizzino le informazioni riservate acquisite esclusivamente per scopi connessi con l'esercizio della propria funzione.

#### **4.5 CONFLITTI D'INTERESSE**

Nello svolgimento di ogni attività DISTRETTO33 e le realtà ad essa associate, nonché i loro amministratori, dipendenti e collaboratori, operano evitando di incorrere in situazioni di conflitto d'interesse, reale o anche solo potenziale. Fra le ipotesi di conflitto d'interesse rientra anche quella in cui amministratori, dipendenti o collaboratori operino per il soddisfacimento di un interesse diverso da quello di DISTRETTO33 per trarne vantaggio.

#### **4.6 TRASPARENZA E COMPLETEZZA DELL'INFORMAZIONE**

DISTRETTO33, nella predisposizione di comunicazioni, segnalazioni, prospetti ed avvisi diretti a Pubbliche Autorità, al mercato, alla clientela, ai fornitori ed ai propri dipendenti e collaboratori, si attiene a principi di trasparenza e completezza al fine di assicurare il pieno rispetto delle normative vigenti.

## **5. CRITERI DI CONDOTTA**

---

### **5.1 RAPPORTI CON I CLIENTI**

I rapporti intrattenuti con la clientela devono essere improntati a lealtà, trasparenza e riservatezza, e caratterizzati da cortesia e professionalità, e ciò per consolidare il rapporto di fiducia con i clienti e promuovere l'immagine del Consorzio.

Il personale, nell'ambito delle proprie competenze, deve tenersi sempre informato ed aggiornato per offrire al cliente risposte soddisfacenti e favorirne scelte consapevoli.

In tale ottica, è cura dei dipendenti preposti ai rapporti con la clientela fornire informazioni quanto più possibile chiare, complete e comprensibili all'interlocutore.

La qualità del servizio reso e dei prodotti, oltre al livello di soddisfazione della clientela, sono verificati costantemente, anche in conformità alla relativa normativa di riferimento.

Nei rapporti con i clienti deve essere evitata ogni forma di condizionamento, interno ed esterno, volto a influenzare le decisioni in modo non rispondente ai principi di correttezza e trasparenza enunciati nel Codice Etico.

### **5.2 RAPPORTI CON I FORNITORI**

Nei confronti dei fornitori DISTRETTO33 applica i medesimi principi che devono caratterizzare i rapporti commerciali con la clientela, verificando in particolare la qualità del servizio ricevuto e le modalità di svolgimento del medesimo, privilegiando nell'affidamento delle commesse le aziende impegnate nel rispetto delle norme vigenti afferenti la salvaguardia e la tutela dell'ambiente, la sicurezza sul posto di lavoro, la tutela del diritto alla riservatezza, il rispetto delle norme fiscali e contributive.

### **5.3 RAPPORTI CON I DIPENDENTI E COLLABORATORI**

I rapporti con i dipendenti e collaboratori sono regolati da appositi contratti che forniscono tutte le informazioni necessarie a definire le caratteristiche delle mansioni e delle attività da svolgere, gli elementi normativi che regolano il rapporto instaurato ed i compensi spettanti.

Tutti i dipendenti e collaboratori devono agire lealmente al fine di rispettare gli obblighi assunti con la sottoscrizione del contratto di lavoro, assicurando le prestazioni richieste ed uniformando i propri comportamenti all'osservanza della normativa di riferimento, dei contratti di lavoro individuali e collettivi, nonché del Codice Etico.

DISTRETTO33, attraverso un'adeguata attività di comunicazione e di formazione, porta a conoscenza dei propri dipendenti i contenuti e le previsioni del Codice Etico.

Nella scelta dei propri dipendenti DISTRETTO33 e le realtà ad esso associate si attiene a criteri di imparzialità, correttezza e buona fede, incentrando le selezioni sulla corrispondenza dei profili dei candidati alle attuali e/o prospettive esigenze aziendali, nel rispetto delle pari opportunità e senza attuare discriminazioni di sorta.

Le informazioni richieste sono strettamente legate alla verifica della sussistenza dei profili professionali richiesti e delle caratteristiche personali e psicoattitudinali necessarie, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni dei candidati.

Le risorse umane sono un elemento indispensabile per l'esistenza, lo sviluppo ed il successo di qualsiasi impresa; per questo motivo il *management*, ad ogni livello, deve curare la crescita personale e professionale dei dipendenti e collaboratori, esprimendo le relative valutazioni con competenza, imparzialità e professionalità ed in modo costruttivo.

Ogni responsabile è tenuto a valorizzare la professionalità ed il tempo di lavoro del personale sottoposto richiedendo prestazioni coerenti con l'esercizio delle mansioni e con i piani di organizzazione del lavoro con l'organigramma aziendale e con le istruzioni ricevute dai superiori.

DISTRETTO33 e le realtà ad esso associate creano un ambiente di lavoro adeguato dal punto di vista della sicurezza e della salute psico-fisica, contrastando comportamenti discriminatori o lesivi della dignità della persona ed, in particolare, ogni forma di molestia.

Tutto il personale deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni interne dettate in materia di sicurezza e salute, astenendosi dal porre in essere condotte potenzialmente nocive per la salute e l'integrità fisica proprie ed altrui, segnalando ai propri superiori o alle strutture aziendali competenti eventuali situazioni di pericolo o violazioni della normativa interna.

E' vietata qualsivoglia indagine in ordine alle idee, alle preferenze ed ai gusti personali dei dipendenti e collaboratori e, più in generale, ad aspetti afferenti esclusivamente la sfera privata.

I dati personali dei dipendenti e collaboratori non potranno essere diffusi o – salvi i casi ammessi dalla legge – comunicati senza il preventivo consenso dell'interessato.

Ogni dipendente e collaboratore è tenuto ad operare con la diligenza dovuta per tutelare le risorse aziendali, attraverso comportamenti responsabili ed in linea con le procedure operative predisposte per regolamentarne l'utilizzo.

In particolare, ogni dipendente e collaboratore deve utilizzare con scrupolo le risorse a lui affidate o di cui abbia la responsabilità, evitando utilizzi impropri che possano essere di danno o, comunque, in contrasto con l'interesse dell'azienda o con le normative vigenti.

Per quanto riguarda le applicazioni informatiche, ogni dipendente e collaboratore è tenuto ad osservare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche di sicurezza aziendali, e comunque dalla normale diligenza e prudenza, per la protezione ed il controllo dei sistemi informatici.

I dipendenti e collaboratori devono conoscere ed attuare quanto previsto dalle politiche aziendali in tema di sicurezza delle informazioni per garantirne l'integrità, la riservatezza e la disponibilità.

DISTRETTO33 e le realtà ad esso associate improntano i rapporti con le organizzazioni sindacali in senso responsabile e costruttivo, favorendo un clima di reciproca fiducia e dialogo.

#### **5.4 RAPPORTI CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

I rapporti con le Pubbliche Amministrazioni sono tenuti dai soggetti a ciò deputati dalla normativa interna.

In ogni caso, il comportamento degli Organi Sociali, dei dipendenti e dei collaboratori di DISTRETTO33 e delle realtà ad esso associate nei confronti della Pubblica Amministrazione deve ispirarsi alla massima correttezza e linearità comportamentale.

In tale ottica, si rifiutano logiche di condizionamento delle decisioni della controparte, in ogni forma espresse o attuate, volte ad influenzare decisioni in favore di DISTRETTO33 e delle realtà ad esso associate o a richiedere od ottenere un trattamento di favore.

E' vietato assecondare richieste di personale della Pubblica Amministrazione tendenti a subordinare a riconoscimenti di qualsiasi genere decisioni ed atti in favore di DISTRETTO33 e delle realtà ad esso associate.

Al verificarsi di episodi di tal specie è dovere del personale interessato darne tempestiva informativa ai propri superiori.

Non è consentita ad alcuno l'accettazione o l'offerta di omaggi, anche nei rapporti con soggetti non appartenenti alla Pubblica Amministrazione, se non nei limiti rigorosamente indicati dalle normative e delibere interne, comunque adeguatamente motivate ed adottate in conformità a leggi, principi etici e regolamenti di ogni tipo.

### **5.5 RAPPORTI CON LE PARTI SOCIALI E CON LE AUTORITÀ**

DISTRETTO33 e le realtà ad esso associate vigilano, nell'interesse del generale corretto andamento degli eventi e dei lavori collegati a MIND e a qualsiasi altra opera con la quale intendiamo avere rapporti e attività lavorative, affinché tali opere ed eventi non siano inquinati da infiltrazioni malavitose di qualsiasi genere.

DISTRETTO33 e le realtà ad esso associate faranno, senza ritardo, denuncia alle competenti Autorità in merito alle notizie di reato collegate alle suddette infiltrazioni di cui vengano a conoscenza.

### **5.6 RAPPORTI CON/TRA GLI ASSOCIATI**

Le aziende aspiranti a fare ingresso nel Consorzio, all'atto dell'adesione, sottoscrivono, oltre alla necessaria documentazione di carattere legale, fiscale ed amministrativo, anche un impegno al rispetto del Codice Etico.

DISTRETTO33 svolge ogni possibile attività, in sede di ammissione dei propri consorziati, rivolta a verificare la posizione di conformità a leggi e regolamenti dei consorziati e dei loro soci ed amministratori ed esclude dal Consorzio tutti i soggetti rispetto ai quali sia stata emessa sentenza penale di condanna per delitti di qualsivoglia natura.

Le realtà facenti parte del Consorzio improntano il rapporto con DISTRETTO33 e con le altre realtà associate a lealtà, correttezza e buona fede ed evitano ogni forma di ingiustificato contrasto. Qualsiasi questione o controversia, prima di essere portata di fronte all'autorità giudiziaria, deve essere preventivamente sottoposta ad un collegio interno di probiviri designato dall'organo amministrativo, per un tentativo di definizione equa, ragionevole e concordata.

## **6. MODALITÀ DI ATTUAZIONE E CONTROLLI**

---

### **6.1 DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO**

DISTRETTO33 si adopera affinché il Codice Etico sia portato a conoscenza di tutti gli interessati con mezzi adeguati ed appropriati. Ne cura l'aggiornamento e ne assicura il rispetto attivando, ove necessario, le procedure sanzionatorie più adeguate in relazione alla natura delle relazioni intrattenute con gli autori delle violazioni.

Una copia del presente Codice Etico sarà esposta negli ambienti di lavoro e sul sito web del Consorzio a disposizione di tutti per la consultazione relativa.

### **6.2 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO**

DISTRETTO33, attraverso il proprio *management* operativo, fa sì che l'attività aziendale sia continuamente monitorata ed ispirata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, assicurando altresì la conformità degli adempimenti alle normative interne ed esterne (GDPR).

DISTRETTO33 si dota di un sistema di Controllo Interno del quale fissa le linee di indirizzo e verifica la completezza, la funzionalità e l'adeguatezza.

Il Controllo Interno riferisce con periodicità regolare, almeno semestrale, all'organo amministrativo circa i risultati dell'attività di monitoraggio effettuata.

Delle violazioni del Codice Etico emerse a seguito della sua attività di monitoraggio, ovvero a motivo delle segnalazioni pervenute, il Controllo Interno informa con tempestività i competenti Organi o Funzioni Aziendali o all'occorrenza l'organo amministrativo in ordine all'adozione di eventuali provvedimenti sanzionatori all'esito di procedimenti legislativamente o contrattualmente previsti.

## **7. DISPOSIZIONI FINALI**

---

Il presente Codice Etico ha effetto immediato e sino a revisione.

A tutti i Destinatari è fatto obbligo di prenderne adeguata conoscenza e di osservarlo.